



STELLENAUSSCHREIBUNG

| Die INCOVIS AG ist eine der führenden Beratungsfirmen für die deutsche Automobilindustrie. Als national und international wachsendes Unternehmen erweitern wir stetig unser Angebot an Beratungsleistungen im Prozess-, Projekt- und Strategiemangement sowie in der Organisationsentwicklung.

Für unseren Standort Filderstadt suchen wir ab sofort einen:

EDV-Werkstudent (w/m)

Wöchentliche Arbeitszeit 10-12 Stunden

DIE KERNAUFGABEN

| Ihre Kernaufgaben umfassen die Installation und Einrichtung von PC-Arbeitsplätzen (Windows), Installation/Deinstallation von Clientsoftware, das Anlegen und Einrichten von Benutzerprofilen sowie das Einrichten von Druckern und anderen Netzwerkkomponenten. Sie sind erster Ansprechpartner bei Fehlern und Problemen der Anwender (Clientadministration), erstellen die erste Fehlerdiagnose und sorgen für die Fehlerbehebung oder Weitergabe an internen EDV-Verantwortlichen oder externen Dienstleister. Zu Ihren Aufgaben gehören auch das Reporting und die Dokumentation.

DAS SOLLTEN SIE MITBRINGEN

| Sie beherrschen den sicheren Umgang mit MS-Windows und den MS Office-Produkten und verfügen über erste Kenntnisse und Erfahrungen mit Netzwerken. Sie haben idealer Weise bereits erste Erfahrungen als Administrator machen können und verfügen über eine hohe Lernbereitschaft und eine selbständige, strukturierte Arbeitsweise. Gute Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie sehr gute Deutschkenntnisse runden Ihr Profil ab.

DAS BIETEN WIR IHNEN

| Wir fördern eigenverantwortliches Arbeiten. Wir bieten Ihnen eine enge Zusammenarbeit mit dem Vorstand der INCOVIS AG und die Mitarbeit in einem dynamischen Umfeld für namhafte Unternehmen in Deutschland und in Europa. Bei uns treffen Sie auf flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege. Sie gestalten mit uns aktiv die Weiterentwicklung der INCOVIS AG.

Interessiert? Dann überzeugen Sie uns von Ihren Fähigkeiten!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermin, Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des Bearbeitungscode **KH-100617-EDV** an:
Katrin Himmel-Heimisch, Ressort Personal, bewerbung@incovis.com, www.incovis.com